**ПАМЯТКА ВО ВОПРОСАМ МИГРАЦИОННЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**Оформление документов**

**Граница**

До отъезда в Россию, перед тем как взять билеты на самолет или поезд, в обязательном порядке проверьте, не имеется ли у вас ограничений на въезд в Российскую Федерацию по различным основаниям. Сделать это можно самостоятельно, заполнив соответствующую форму на сайте МВД России: <http://services.fms.gov.ru/info-service.htm?sid=3000>

Напоминаем, что срок пребывания иностранного гражданина, не оформившего патент и продлившего миграционный учет, ограничен 90 сутками СУММАРНО из каждых 180. То есть, если вы не получили патент, не поступили учиться или не оформили разрешение на проживание в России, то после 90 суток (первоначальный срок миграционного учета), вам необходимо выехать на родину. Въехать в Россию снова вы сможете только через 90 суток. **Нельзя делать «выезд-въезд», это считается нарушением миграционного законодательства, за что будет запрещен въезд в Россию сроком на 5 лет!**

При въезде в Россию внимательно, аккуратно, строго в соответствии с данными паспорта заполните миграционную карту. Если карту заполняют пограничники, проверьте все данные, так как впоследствии при их несовпадении у вас могут возникнуть трудности (например, если неправильно указано имя или фамилия, то в информационной базе не будет данных о пересечении вами границы России по вашим правильным имени или фамилии).

**При заполнении миграционной карты обратите внимание на графу «Цель визита»! Если вы приехали работать, то в ней необходимо проставить или подчеркнуть слово РАБОТА. В противном случае вы не сможете получить патент на работу.**

**Постановка на миграционный учёт**

Наиболее правильно и законно постановку на миграционный учет по месту пребывания осуществляет принимающая сторона, т.е. работодатель, или физическое лицо, к которому приехал мигрант. Возможна также постановка на миграционный учет в Миграционном центре (действительна до 30 суток).

В основном все иностранцы должны быть поставлены на миграционный учет по месту пребывания не позднее **7 дней** после прибытия, но есть исключения для граждан из стран ЕАЭС (30 дней) и граждан Таджикистана (15 дней).

Уведомление о прибытии в Россию необходимо подать в территориальный орган управления по вопросам миграции (ГУВМ МВД) не позднее, чем через 7 рабочих дней со дня прибытия. Помимо бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина для постановки на миграционный учет нужны следующие документы:

- паспорт и его копия;

- миграционная карта и ее копия (за исключением граждан Беларуси).

Если **принимающая сторона ― физическое лицо**, то для временной регистрации иностранных граждан нужны следующие документы:

- паспорт постоянно проживающего на территории РФ гражданина России или другого государства;

- копия паспорта, постоянно проживающего на территории РФ гражданина России или другого государства;

- копия свидетельства о регистрации права собственности этого гражданина на жилое помещение.

Для подачи уведомления о прибытии иностранного гражданина принимающая сторона может обратиться в несколько учреждений:

- в территориальный орган управления по вопросам миграции (ГУВМ МВД) по месту регистрации;

- в многофункциональный центр (МФЦ) или центр предоставления государственных услуг;

- или оформить миграционный учет через почту.

В Москве действует много посреднических фирм, которые за плату производят оформление миграционного учета, продление миграционного учета, сбор документов для получения патента и т.д.

Следует знать, что оформление миграционного учета в таких фирмах является риском. Даже если документы будут подлинными, т.е. миграционный учет иностранного гражданина будет внесен в базу УВМ, если вас задержат не по месту регистрации, а по месту жительства, например, в съемной квартире, по закону вы будете считаться нарушителем миграционного законодательства. Кроме того, регистрация по адресу юридического лица, если это не ваш работодатель, незаконна.

**Помните: пользоваться фальшивками нельзя! Это уголовно наказуемо!**

Если ваши документы фальшивые (регистрация, продление) или оформлены с нарушением пограничного режима (на основании фальшивой миграционной карты или в паспорте имеются фальшивые штампы пересечения границ), то вас может ожидать выдворение и штраф до 7000 руб.

Поэтому снимите ксерокопии со своей регистрации и миграционной карты и попросите кого-то из знакомых ― граждан России проверить их подлинность в любом отделе УВМ.

**Если вам все-таки оформили фальшивые документы:**

1. Ни в коем случае не выбрасывайте их и не возвращайте изготовителю, так как они будут являться основным доказательством в уголовном деле.

2. Напишите заявление о мошенничестве, изготовлении и сбыте заведомо недействительных документов (лучше обратиться к юристу) на имя начальника ГУВД города (области).

**Оформление патента**

С 1 января 2015 года вступил в силу Федеральный закон № 357-ФЗ от 24.11.2014 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации». Согласно этому закону вводится единый разрешительный документ для осуществления легальной трудовой деятельности, как у физических лиц, индивидуальных предпринимателей, так и у юридических лиц на территории Российской Федерации ― патент.

Для получения патента необходимо **в течение 30 дней с момента въезда в Российскую Федерацию** обратиться в миграционную службу с заявлением. (**Внимание!**В случае несвоевременной подачи документов предусмотрен штраф в размере от 10 000 до 15 000 руб.). При этом вы обязаны представить следующие документы:

- документ, подтверждающий постановку на миграционный учет;

- документы, удостоверяющие личность;

- миграционную карту, в которой указано, что **цель въезда в РФ ― работа**(**Внимание!** В случае, если указана другая цель, патент вы не получите);

- медицинский полис или договор о медицинском страховании;

- справку об отсутствии инфекционных заболеваний;

- сертификат о владении русским языком, знании истории и законодательства России.

После подачи пакета необходимых документов и прохождения дактилоскопирования (сдача отпечатков пальцев рук) вам в течение 10 рабочих дней обязаны выдать патент или отказать в его выдаче с указанием причин.

Патент выдается на срок от одного месяца до года, с правом продления еще на год. Оплачиваться он может ежемесячно, а может сразу за 12 месяцев. Патент действителен, если за него внесен авансовый платеж. Размер авансового платежа определяют органы власти субъектов Российской Федерации. В Москве размер авансового платежа на 2018 год составляет 4500 руб., в Московской области – 4300 руб.

**Знайте!** Вы вправе переоформить патент не позднее, чем за 10 рабочих дней до истечения 12 месяцев со дня выдачи первоначального патента.

При этом число обращений за переоформлением патента не может превышать одного раза.

Патент переоформляется иностранному гражданину на срок от 1 до 12 месяцев.

Срок действия переоформленного патента может неоднократно продлеваться на период от 1 месяца. При этом общий срок действия патента с учетом продлений не может составлять более 12 месяцев со дня его переоформления.

**Помните!**Трудовую деятельность по полученному патенту вы можете осуществлять только в том субъекте Российской Федерации, в котором он выдан. При этом вы можете обратиться за выдачей второго патента в том субъекте, где планируете работать еще.

Для оформления всех вышеуказанных документов у вас есть два пути:

- через Единые миграционные центры по г. Москве и Московской области, оказывающих содействие миграционной службе в предоставлении комплекса услуг, в который входят: оформление медицинского полиса или договора о медицинском страховании, прохождение медосмотра и выдача справки об отсутствии инфекционных заболеваний, прохождение тестирования с выдачей сертификата о владении русским языком, знании истории и законодательства России;

- самостоятельно; в этом случае всю информацию о перечне медицинских, страховых и образовательных организаций, которые вправе оказывать услуги и выдавать необходимые документы для оформления патента, необходимо узнавать в территориальных подразделениях ГУВМ МВД РФ.

**Внимание! Если вы самостоятельно получили медицинский полис или договор о медицинском страховании, справку об отсутствии инфекционных заболеваний, сертификат о владении русским языком, знании истории и законодательства России, вам в любом случае с собранным пакетом документов необходимо лично обратиться в Единые миграционные центры по г. Москве и Московской области (адреса указаны ниже).**

Оформить все необходимые документы и получить патент в Москве и Московской области вы можете через уполномоченную организацию.**(Внимание!**Услуги данных организаций платные! Помимо обязательных платежей, вам нужно будет оплатить услуги, цены на которые устанавливает организация). Поэтому постарайтесь заранее найти работодателя, у которого планируете работать, возможно, что он оплатит данные расходы.

В Москве и Московской области работают Единые миграционные центры, оказывающие полный комплекс услуг по миграционным вопросам, в том числе связанным с подготовкой документов для выдачи патента, а также помощь и консультации при оформлении документов для последующей подачи в ГУВМ МВД РФ по г. Москве и Московской области.

**Адреса центров:**

**Московская область:** Красногорский р-н, п/о Путилково, 69 км МКАД, БЦ ГРИНВУД, корп. 5 и 6; телефон колл-центра 8(495)755-9000; сайт: <http://migrantcenter.ru/cont/about-pvc-center-cns-31/>

Как добраться: станция метро Митино, автобус № 892.

**Город Москва:** Троицкий административный округ, сельское поселение Вороновское, 500 м от д. Сахарово; телефон call-центра +7 (495) 539 55 33; сайт: <http://mc.mos.ru/mmc/about-us/>

Как добраться: метро Аннино (первый вагон из центра), в 50 м от выхода автобусная остановка рядом с желтым двухэтажным зданием с вывеской «Товары для спорта и отдыха» (Варшавское шоссе, д. 170А, тр. 1).

Режим работы транспорта: с 6.30 ― от метро Аннино до 20.23 ― от ММЦ УФМС (Сахарово). Автобусы отправляются каждые 20 минут.

**Помните! После получения патента иностранному гражданину необходимо заключить с работодателем (юридическим или физическим лицом) трудовой или гражданско-правовой договор.**

В соответствии с законодательством Российской Федерации уведомление о заключении договора необходимо направить в орган ГУВМ МВД РФ:

- работодателю (юридическому или физическому лицу) ― в течение 3 рабочих дней со дня заключения;

- **иностранному работнику**― **в двухмесячный срок со дня получения патента.**

Если этого не сделать, то выданный патент аннулируется, а повторное его оформление для иностранного гражданина будет невозможно. УВМ в этом откажет на законном основании.

**Внимание! Не ждите, что уведомление оформит ваш работодатель, истребуйте у него все необходимые документы и сделайте это сами!**

Вам потребуются следующие документы:

- уведомление (бланк),

- копия договора,

- копия паспорта,

- копия миграционной карты,

- копия регистрации (с двух сторон),

- копия патента (с двух сторон).

**Продление миграционного учёта**

**Внимание! В 2015 году произошёл ряд изменений, касающихся оформления патента и продления сроков пребывания на основании выданного патента. В частности, всем гражданам СНГ, оформившим патент, теперь необходимо дополнительно продлевать миграционный учёт по месту работы либо по месту жительства при предъявлении трудового договора в органах УВМ по месту жительства, либо по месту нахождения фирмы работодателя.**

Продление регистрации по патенту осуществляется следующим образом:

1. Оформляется патент на работу и заключается трудовой договор с фирмой-работодателем или с физический лицом.

2. Оплачивается налог на тот период на который планируется продлить миграционный учёт, но не более, чем на 1 год. Если трудовой договор заключен на меньший срок, то оплачивается квитанция и продляется регистрация на период действия трудового договора, но не менее чем на 1 месяц.

**Внимание! С 2015 года регистрация по патенту автоматически не продляется, будьте внимательны!**

На сегодняшний день обязательное продление регистрации по патенту осуществляется не позднее 3 рабочих дней со дня оплаты налога за патент. То есть продлить регистрацию на основании патента нужно в течение 3 дней с момента внесения оплаты НДФЛ иностранным гражданином.

**Для продления регистрации иностранного гражданина по месту работы работодатель должен подготовить следующий пакет документов:**

**-**копия последнего чека об оплате патента,

- копия патента на работу,

- бланки уведомлений о прибытии иностранного гражданина,

- копия первой страницы паспорта иностранного работника,

- копия страниц с печатью о въезде в РФ,

- копия миграционной карты,

- копия и оригинал регистрации для замены,

- копия всех чеков за предыдущий период,

- копия трудового договора.

В течение 3 дней с момента подачи всех необходимых документов подразделение Управления по вопросам миграции ОВД обязано принять решение о продлении регистрации.

**Внимание! Гражданам ЕАЭС (Армения, Беларусь, Казахстан, Киргизия) получать патент для работы в Российской Федерации не нужно, но заключение трудового договора и продление миграционного учета (регистрации) на срок действия трудового договора обязательно на общих основаниях, описанных выше.**

**Трудовые отношения**

**Вы получили разрешительные документы на право осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации, но мы хотим, чтобы вы были готовы к другим трудностям, с которыми можете столкнуться при трудоустройстве и в процессе работы.**

**Знайте!**По законодательству России иностранные граждане имеют такие же трудовые права, что и россияне!

Не верьте объявлениям о наборе «сотрудников» без конкретного указания профессии и сферы деятельности фирмы-работодателя: «помощник женщине-руководителю», а также если требования к кандидатам слишком широкие или не имеют отношения к профессиональным качествам ― «для активных и упорных», «желающие зарабатывать», «возраст от 22 до 65 лет», «Овнам и Стрельцам».

На собеседовании осмотритесь: есть ли у фирмы стационарный городской телефон? Только мобильными пользуются те, кто часто меняет офисы. А это признак недобросовестности. Как выглядит офис? Есть ли на дверях табличка с названием фирмы? Висят ли на стене копии свидетельства о государственной регистрации, лицензии? Можно ли свободно познакомиться с директором? Приличной компании, работающей законно, нечего скрывать!

Не ставится ли условием приема на работу платное обучение или покупка ненужных вам товаров? В этих случаях вы рискуете оказаться распространителем гербалайфа или акций МММ!

Интересуется ли работодатель наличием у вас патента (нового образца), пытается ли проверить его подлинность? Не уклоняется ли от заключения с вами трудового договора?

**Помните!**  Работать неофициально, без оформления документов (договора, патента и т.д) и получать зарплату нельзя!

Если найм происходит не в офисе, а прямо на рабочем месте, если нанимает вас бригадир, а не директор, попросите у него приказ, уполномочивающий его принимать на работу от имени фирмы, а также копию свидетельства постановки на учет в налоговом органе фирмы-работодателя, адрес и телефон главного офиса. Если вам отказывают или уклоняются от предоставления этих документов, подумайте, нанимают ли вас в эту компанию на самом деле?

Сразу предупредите, что вы ― иностранец и о вашем найме нужно уведомлять УВМ, органы занятости и налоговую инспекцию. Предложите сами отнести уведомления. Заранее снимите копии со своих документов ― паспорта, патента, миграционной карты и «регистрации» и отдайте их работодателю при устройстве.

Оригиналы своих документов ни работодателю, ни кому-либо другому не отдавайте ни под каким предлогом и ни на какой срок! Для всех оформлений или проверок достаточно копий!

Если вам предложили подписать трудовой договор, прежде чем подписывать, внимательно его прочитайте, сравните с образцом трудового договора в Интернете, проверьте совпадение названий фирмы, в которой вы присутствуете, и в договоре; по возможности, посоветуйтесь с юристом.

**Помните!** Зарплата и порядок ее выплаты, режим труда и отдыха, должность и (или) виды выполняемых работ, порядок расторжения договора являются обязательными условиями, и их отсутствие делает договор недействительным!

Один экземпляр подписанного договора потребуйте выдать вам, на копию (без «синей» печати и «живой» подписи директора) не соглашайтесь!

Приступив к работе, постарайтесь познакомиться с возможно большим количеством коллег, клиентов, партнеров. Обязательно представьтесь своим настоящим полным именем, сообщите свою фамилию. В свою очередь, узнайте их настоящие полные имена ― в случае каких-либо конфликтов они могут стать вашими свидетелями.

Выясните, в каких условиях работают ваши коллеги, не обманывает ли их работодатель. Если их права нарушаются, постарайтесь их защитить, не оставайтесь равнодушными, так как завтра подобная ситуация может повториться с вами!

Если ваш работодатель не выплачивает вовремя зарплату, ссылаясь на заказчиков, технадзор и прочие причины, объясните, что работники согласно закону являются кредиторами первой очереди и что в случае дальнейшей задержки зарплаты вы пожалуетесь в Государственную инспекцию труда.

Если работодатель пытается вас оштрафовать, напомните ему, что штрафы российским трудовым законодательством не предусмотрены. И в случае выдачи вам неполной суммы зарплаты вы обратитесь в прокуратуру!

Если вас вынуждают делать что-то, не входящее в ваши прямые обязанности, заставляют работать сверх положенного времени (более 40 часов в неделю), во вредных и опасных условиях, не предусмотренных письменным трудовым договором; если не предоставляют отпуск и не оплачивают больничный; если не разрешают выходить за пределы рабочего места даже в нерабочее время; если с вами обращаются в унизительной форме вы также имеете право обратиться в надзорные и правоохранительные органы!

Если работодатель нарушает ваши права, не ждите, пока вас уволят, и не увольняйтесь сами! Просто соберите доказательства и начинайте действовать:

1. Напишите в двух экземплярах заявление на имя директора фирмы-работодателя с требованием исполнить все условия договора, один экземпляр сдайте директору или отправьте письмом с уведомлением на юридический адрес фирмы. На втором экземпляре получите подпись принявшего и дату приема. Если в течение 15 дней руководитель организации не примет никаких мер или в течение 30 дней не выполнит условия договора, обращайтесь дальше.

2. Напишите в двух экземплярах заявление о нарушении ваших трудовых прав (лучше обратиться к юристу) на имя начальника Государственной инспекции труда города (области), приложите копии трудового договора и всех собранных документов (оригиналы всегда держите у себя!). Лучше, если кроме вас заявления напишут еще несколько работников. Сдайте заявления, получите штамп о приеме на его копии.

3. Если вам не платят зарплату свыше 2 месяцев, напишите в двух экземплярах заявление (лучше обратиться к юристу) в органы Следственного комитета (района, города, области) или прокуратуру, приложите копии трудового договора и всех собранных документов. Лучше, если кроме вас заявления напишут еще несколько работников. Сдайте заявление, получите штамп о приеме на его копии.

4. Если вы думаете, что работодатель нанял вас нелегально, напишите в двух экземплярах заявление (лучше обратиться к юристу) на имя начальника УВМ ОВД города (области), но пока не сдавайте.

5. Возьмите все заявления, копии документов, фотографии и обращайтесь к своему работодателю, предупредив, что если он не отдаст вашу зарплату (не выполнит других законных требований), вы не отзовете заявления в трудовую инспекцию и прокуратуру, а также сдадите заявление в УВМ. Ни заявлений, ни доказательств работодателю не оставляйте!

**Общение с полицией**

Всегда, даже если выходите в магазин, встречать жену или друга, имейте при себе следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);

- миграционную карту;

- первичную временную регистрацию, а также ее продление;

- т[рудовой патент](http://all-migration.ru/services/addservices/patent_na_raboty/) ― документ, который дает право осуществлять трудовую деятельность в России (кроме граждан из стран ЕАЭС и украинцев со статусом ВУ, которым для работы патент не требуется);

- все чеки об оплате патента.

Напоминаем, что все разрешительные документы должны быть действующими. Если каких-то из них у вас не хватает или закончился срок их действия, то в срочном порядке нужно эти документы оформить. Это поможет избежать штрафа и постановки запрета на въезд при проверке документов.

Если к вам подошел полицейский и попросил предъявить документы «для проверки», попросите его назвать свои должность, звание, фамилию и предъявить удостоверение, а также сообщить причину и цель проверки. При обращении к гражданам сотрудник полиции обязан это сделать согласно п.4 ст. 5 закона «О полиции».

Согласно п. 5 ст. 25 закона «О полиции», сотрудники полиции, несущие службу в общественных местах, имеют специальный нагрудный знак, позволяющий их идентифицировать. Запишите его звание, фамилию, имя, отчество, номер удостоверения, данные нагрудного знака.

Если полицейский отказался предъявлять служебное удостоверение и груб с вами, наберите 02 или с мобильного 112, затем 2 (звонок бесплатный) и скажите: «Я, (назовите фамилию, имя), гражданин (назовите страну), нахожусь (назовите не просто станцию метро, а выход на какую улицу, возле какого номера дома стоите, что видите рядом) и хочу сообщить, что неизвестный сотрудник полиции остановил меня без объяснения причин, требует документы, говорит, что ни в каком преступлении меня не подозревает, свое служебное удостоверение предъявлять отказывается, нагрудный знак №…! Примите мою жалобу на незаконные действия сотрудника полиции!».

Если недостаточно хорошо говорите по-русски, чтобы так ответить полицейскому, или просто не уверены, что справитесь своими силами, тогда ничего не говорите по-русски, отвечайте на своем родном языке, но при этом произнесите слово «ЮРИСТ».

За это время позвоните на горячую линию  бесплатной юридической помощи 8-964-722-37-30. Четко, в соответствии с паспортом, назовите свою фамилию, имя, гражданство и где вы сейчас находитесь (название улицы, номер дома, рядом с которым находитесь, ориентиры). Просто названия станции метро мало, в этом случае вам будет трудно помочь! По возможности дайте трубку сотруднику полиции. И с ним общаться будет правозащитник.

Ни в коем случае не предлагайте и не давайте полицейскому деньги ― это уголовное преступление!

**Найм жилья**

**Будьте осторожны при найме жилья!**

Заключите письменный договор с арендодателем, описав снимаемое помещение и имущество, конкретные даты и срок найма, конкретную плату за месяц, возьмите расписку в получении денег за аренду.

Предложите зарегистрировать договор сроком свыше 11 месяцев в местном МФЦ и налоговой инспекции и самостоятельно оплатить все расходы, попросите поставить вас на миграционный учет.

Услуги риэлтора оплачивайте только после фактического заключения договора аренды на конкретное помещение!

**Несколько признаков, указывающих на недобросовестного риэлтора:**

- слишком дешевая реклама (расклеена в метро, на улице);

- слишком низкие цены (в 2-3 раза ниже средних);

- объявление содержит слишком общие слова – «в этом районе», «все для проживания есть» или нереальные предложения – «комната в 2-комнатной квартире без хозяев», «общежитие блочного типа», «более 30 адресов на выбор»;

- нет стационарного телефона (одни мобильные);

- нет выездных агентов;

- в офисе нет табличек с названием фирмы, копий государственных свидетельств и лицензий, невозможно встретиться с директором;

- с вами не хотят заключать письменный риелторский договор или заключают договор на информационные услуги;

- вам не выдают документы (квитанции, чеки), подтверждающие оплату услуг риелтора, или не указывают, за что именно вы платите;

- от вас требуют внести полную сумму оплаты услуг до фактического заключения договора найма.

**Если Вас обманул риелтор:**

1. Не возвращайте и не выбрасывайте полученные от него документы; снимите ксерокопии, оригиналы оставьте себе, копии приложите к заявлению.

2. Напишите в 2 экземплярах заявление на имя начальника ОБЭП УВД того района (округа), где находится офис риелтора (лучше обратиться к юристу), один экземпляр сдайте в ОБЭП, на втором получите отметку о приеме.

**Несколько признаков, указывающих на недобросовестность арендодателя:**

1. У арендодателя нет документов, подтверждающих право собственности и распоряжения сдаваемым жилым помещением;

2. С вами не хотят заключать письменный договор аренды жилья или не выдают документы (расписки), подтверждающие оплату аренды, или не указывают, за что именно вы платите.

3. Арендодатель отказывается регистрировать договор аренды в МФЦ и в налоговой инспекции, даже если вы готовы сами оплатить все расходы.

4. В договоре конкретно не описано помещение, которое вы снимаете, мебель, бытовая техника, условия проживания, сроки аренды, цена и порядок оплаты.

5. В сдаваемом жилье жильцов больше, чем кроватей.

6. Арендодатель пьян или квартира имеет «приметы алкоголизма хозяина».

**Если Вас обманул арендодатель:**

1. Напишите в двух экземплярах заявления в местные, ОБЭП ОВД и УВМ (лучше обратиться за помощью к юристу) о том, что ваш арендодатель незаконно сдавал жилье, недоплачивал квартплату, уклонялся от уплаты налогов и от постановки арендаторов на миграционный учет, но пока не сдавайте их.

2. Снимите копии с договора аренды и расписок о получении денег, приложите к заявлениям (если их нет, попросите соседей поставить свидетельские подписи с расшифровкой под вашими заявлениями).

3. Предложите арендодателю оплатить ваши расходы на переезд, пригрозив, что иначе вы сдадите заявления в соответствующие инстанции;

**Будьте осторожны при найме жилья!**

Чтобы не стать жертвой мошенников при обращении к риелторам, обращайте внимание на следующие признаки, которым могут свидетельствовать о большой вероятности обмана:

- слишком дешевая реклама (расклеена в метро, на улице);

- слишком низкие цены (в 2-3 раза ниже средних);

- объявление содержит слишком общие слова – «в этом районе», «все для проживания есть» или нереальные предложения – «комната в 2-комнатной квартире без хозяев», «общежитие блочного типа», «более 30 адресов на выбор»;

- нет стационарного телефона (одни мобильные);

- нет выездных агентов;

- в офисе нет табличек с названием фирмы, копий государственных свидетельств и лицензий, невозможно встретиться с директором;

- с вами не хотят заключать письменный риелторский договор или заключают договор на информационные услуги;

- вам не выдают документы (квитанции, чеки), подтверждающие оплату услуг риелтора, или не указывают, за что именно вы платите;

- от вас требуют внести полную сумму оплаты услуг до фактического заключения договора найма жилого помещения.

Несколько признаков, указывающих на недобросовестность арендодателя:

1. У арендодателя нет документов, подтверждающих право собственности и распоряжения сдаваемым жилым помещением.

2. С вами не хотят заключать письменный договор аренды жилья или не выдают документы (расписки), подтверждающие оплату аренды, или не указывают, за что именно вы платите.

3. Арендодатель отказывается регистрировать договор аренды в МФЦ и в налоговой инспекции, даже если вы готовы сами оплатить все расходы.

4. В договоре конкретно не описано помещение, которое вы снимаете, мебель, бытовая техника, условия проживания, сроки аренды, цена и порядок оплаты.

5. В сдаваемом жилье жильцов больше, чем кроватей.

6. Арендодатель пьян или квартира имеет «приметы алкоголизма хозяина».

**Заключение договоров с риелтором и арендодателем в большинстве случаев поможет вам обезопаситься от мошенничества.**

**Будьте осторожны при найме на работу!**

Не верьте объявлениям о наборе «сотрудников» без конкретного указания профессии и сферы деятельности фирмы-работодателя: «помощник женщине-руководителю» или если требования к кандидатам слишком широкие, не имеют отношения к профессиональным качествам».

На собеседовании осмотритесь: есть ли у фирмы стационарный городской телефон? Только мобильными пользуются те, кто часто меняет офисы. А это признак недобросовестности. Как выглядит офис? Есть ли на дверях табличка с названием фирмы? Висят ли на стене копии свидетельства о государственной регистрации, лицензии? Можно ли свободно познакомиться с директором? Приличной компании, работающей законно, нечего скрывать!

Не ставится ли условием приема на работу платное обучение или покупка ненужных вам товаров? В этих случаях вы рискуете оказаться распространителем гербалайфа или акций МММ!

Интересуется ли работодатель наличием у вас патента (нового образца), пытается ли проверить его подлинность? Не уклоняется ли от заключения с вами трудового договора?

Если найм происходит не в офисе, а прямо на рабочем месте, если нанимает вас бригадир, а не директор, попросите у него приказ, уполномочивающий его принимать на работу от имени фирмы, а также копию свидетельства постановки на учет в налоговом органе фирмы-работодателя, адрес и телефон главного офиса. Если вам отказывают или уклоняются от предоставления этих документов, подумайте, нанимают ли вас в эту компанию на самом деле?

Сразу предупредите, что вы ― иностранец и о вашем найме нужно уведомить УВМ, органы занятости и налоговую инспекцию. Предложите сами отнести уведомления. Заранее снимите копии со своих документов ― паспорта, патента, миграционной карты и «регистрации» и отдайте их работодателю при устройстве.

Оригиналы своих документов ни работодателю, ни кому-либо другому не отдавайте ни под каким предлогом и ни на какой срок! Для всех оформлений или проверок достаточно копий!

Если вам предложили подписать трудовой договор, внимательно прочтите его, прежде чем подписывать, сравните его с образцом трудового договора в Интернете, проверьте совпадение названия фирмы, в которой вы присутствуете, с той, что указана в договоре; по возможности, посоветуйтесь с юристом.

Помните! Зарплата и порядок ее выплаты, режим труда и отдыха, должность и (или) виды выполняемых работ, порядок расторжения договора являются обязательными условиями, и их отсутствие делает договор недействительным!

Один экземпляр подписанного договора потребуйте выдать вам на руки, на копию (без «синей» печати и «живой» подписи директора) не соглашайтесь!

Приступив к работе, постарайтесь познакомиться с возможно большим количеством коллег, клиентов, партнеров. Обязательно представьтесь своим настоящим полным именем, сообщите свою фамилию. В свою очередь, узнайте их настоящие полные имена ― в случае каких-либо конфликтов они могут стать вашими свидетелями.

Выясните, в каких условиях работают ваши коллеги, не обманывает ли их работодатель. Если их права нарушаются, постарайтесь их защитить, не оставайтесь равнодушными, завтра подобная ситуация может повториться с вами!

Если ваш работодатель не выплачивает вовремя зарплату, ссылаясь на заказчиков, технадзор и прочие причины, объясните, что работники согласно закону являются кредиторами первой очереди и что в случае дальнейшей задержки зарплаты вы пожалуетесь в Государственную инспекцию труда.

Если работодатель пытается вас оштрафовать, напомните ему, что штрафы российским трудовым законодательством не предусмотрены. И в случае выдачи вам неполной суммы зарплаты вы обратитесь в прокуратуру!

Если вас вынуждают делать что-то, не входящее в ваши прямые обязанности, заставляют работать сверх положенного времени (более 40 часов в неделю), во вредных и опасных условиях, не предусмотренных письменным трудовым договором; если не предоставляют отпуск и не оплачивают больничный; если не разрешают выходить за пределы рабочего места даже в нерабочее время; если с вами обращаются в унизительной форме или даже применяют физическое насилие, вас эксплуатируют!

Не миритесь с этим! Немедленно начинайте собирать доказательства, чтобы защитить свои права!

Доказательствами могут служить:

- любые документы с вашей фамилией, печатью и подписью работодателя (пропуск на работу, складская накладная на получение расходных материалов, командировочное удостоверение, заявление с визой директора и т.д.);

- ваши фотографии, сделанные на рабочем месте, в рабочей одежде, на близком расстоянии (чтобы было видно лицо) и фотографии общего плана (чтобы можно было узнать место), желательно в компании с начальником;

- показания незаинтересованных свидетелей. Познакомьтесь с поставщиком расходных материалов, закажите обед с доставкой на рабочее место, вызовите скорую, если просто порежете палец и т.п. Слова таких же пострадавших, как вы, в качестве свидетельских показаний судом не принимаются!